

Информация получателю финансовых услуг

Настоящая информация раскрыта Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС» в целях соблюдения пункта 2.1. «Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих управляющих», разработанного саморегулируемой организацией Национальная ассоциация участников фондового рынка (НАУФОР).

Термины и определения:

Управляющий - Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС».

Саморегулируемая организация - Национальная ассоциация участников фондового рынка (НАУФОР).

Получатель финансовых услуг - клиент, а также юридическое или физическое лицо, намеренное заключить договор доверительного управления.

Жалоба - просьба получателя финансовых услуг о восстановлении или защите его прав или интересов, нарушенных управляющим.

Обращение - направленная получателем финансовых услуг управляющему просьба, предложение либо заявление, касающееся оказания финансовой услуги, но не являющееся жалобой.

Информация, подлежащая раскрытию:

Полное фирменное наименование управляющего: **Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС».**

Сокращенное фирменное наименование компании: **ООО «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС».**

Адрес управляющего: **127051, г. Москва, Малый Каретный пер., д. 7, стр. 1.**

Адрес электронной почты управляющего: fond@olma.ru.

Сайт управляющего в сети «Интернет»: www.olma-f.ru.

Номера телефонов управляющего: **+7 (495) 699-61-71, +7 (495) 699-96-15, +7 (495) 699-82-41.**

Лицензия управляющего на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами: **Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами № 077-09841-001000 от 11.01.2007 (срок действия лицензии: без ограничения срока действия).**

Орган, выдавший лицензию на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами: **лицензия предоставлена Федеральной службой по финансовым рынкам.**

Информация о членстве управляющего в саморегулируемой организации (СРО):

Наименование СРО: **Национальная ассоциация участников фондового рынка (НАУФОР);**

Место нахождения СРО: **Российская Федерация, город Москва;**

Адрес СРО: 109004, город Москва, улица Земляной Вал, дом 65, строение 2.;

Дата вступления компании в СРО: 03.03.2014;

Информация о стандарте СРО по защите прав и интересов получателей финансовых услуг: **«Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих управляющих».**

Орган, осуществляющий полномочия по контролю и надзору за деятельностью управляющего: **Центральный банк Российской Федерации (Банк России).**

Информация о финансовых услугах, оказываемых на основании договора доверительного управления: **управляющий предоставляет услуги профессионального участника рынка ценных бумаг по доверительному управлению ценными бумагами, денежными средствами, предназначенными для совершения сделок с ценными бумагами и (или) заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, учредителю (учредителям) доверительного управления. Дополнительные услуги, в том числе оказываемых управляющим за дополнительную плату управляющий не предоставляет.**

Информация о порядке получения финансовых услуг, в том числе документах, которые должны быть предоставлены получателем финансовых услуг:

Для физических лиц (в т.ч. индивидуальных предпринимателей) – для получения финансовых услуг необходимо личное присутствие получателя финансовых услуг (уполномоченного лица по доверенности) в офисе управляющего по адресу 127051, г. Москва, Малый Каретный пер., д. 7, стр. 1.

Документы, которые должны быть предоставлены получателем финансовых услуг (физическим лицом):

- документ, удостоверяющий личность;
- копия свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории РФ (при наличии);
- нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации предпринимателя, осуществляющего деятельность без образования юридического лица (при наличии);
- нотариально заверенная доверенность, подтверждающая полномочия получателя финансовых услуг (при наличии);
- документ, позволяющий установить количество дней нахождения получателя финансовых услуг на территории РФ или миграционная карта (для нерезидентов, при наличии),
- документы, указанные в «Порядке определения Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС» инвестиционного профиля клиента», размещенном на официальном сайте управляющего в сети «Интернет» по адресу: http://www.olma-f.ru/doc/common_data/UK_INF_20160620_3.pdf.

Для юридических лиц – для получения финансовых услуг необходимо личное присутствие уполномоченного представителя юридического лица в офисе управляющего по адресу 127051, г. Москва, Малый Каретный пер., д. 7, стр. 1.

Документы, которые должны быть предоставлены получателем финансовых услуг (юридическим лицом):

а) Юридическое лицо (резидент):

- нотариально заверенные копии учредительных документов. В случае внесения изменений и/или дополнений в учредительные документы предоставляются нотариальные либо заверенные регистрирующим органом копии учредительных документов с внесенными

изменениями и/или дополнениями, а также нотариально заверенные копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы;

- нотариально заверенные копии лицензий профессионального участника рынка ценных бумаг (при наличии);
- нотариально заверенная копия письма Федерального органа государственной статистики о присвоении статистических кодов;
- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- нотариально заверенная копия свидетельства о присвоении юридическому лицу Основного государственного регистрационного номера (ОГРН);
- нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации (при наличии);
- оригинал либо нотариально заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ;
- заверенная копия протокола о назначении лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
- карточка с образцами подписей лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, и образцом оттиска печати, заверенная нотариусом;
- доверенность, подтверждающая полномочия Уполномоченного лица получателя финансовых услуг;
- документы, указанные в «Порядке определения Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС» инвестиционного профиля клиента», размещенном на официальном сайте управляющего в сети «Интернет» по адресу: http://www.olma-f.ru/doc/common_data/UK_INF_20160620_3.pdf.

б) Юридическое лицо (нерезидент):

- нотариально заверенные копии учредительных документов, с зарегистрированными изменениями и дополнениями (документы должны быть легализованы* и предоставлены с нотариально заверенным переводом), включая, но не ограничиваясь:
 - нотариально заверенная копия Устава;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации (сертификат об инкорпорации);
 - нотариально заверенная копия документа, подтверждающего местонахождение организации;
 - нотариально заверенная копия документа, содержащего сведения об акционерах / участниках организации;
 - нотариально заверенная копия документа, подтверждающего назначение на должность лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
- карточка с образцами подписей лиц, имеющих право действовать от имени получателя финансовых услуг, и образцом оттиска печати, заверенная нотариусом (документ должен быть легализован и предоставлен с нотариально заверенным переводом);
- документы, указанные в «Порядке определения Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ОЛМА-ФИНАНС» инвестиционного профиля клиента», размещенном на официальном сайте управляющего в сети «Интернет» по адресу: http://www.olma-f.ru/doc/common_data/UK_INF_20160620_3.pdf.

* Под легализацией подразумевается заверение документов Консульством (консульским отделом Посольства РФ, расположенным в государстве происхождения документа) или приложение к документу апостиля уполномоченной на то организацией государства происхождения документа.

Информация о способах и адресах направления обращений (жалоб): **получатель финансовых услуг имеет право направить обращение (жалобу) управляющему лично в офисе управляющего по адресу: 127051, г. Москва, Малый Каретный пер., д. 7, стр. 1, либо по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Также управляющий уведомляет, что является членом СРО НАУФОР, к которой получатель финансовых услуг может обратиться в случае нарушения его прав и интересов (<https://www.naufor.ru/tree.asp?n=4339>). Государственное регулирование и надзор в отношении деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг осуществляется Центральным банком Российской Федерации, к которому также получатель финансовых услуг может обращаться в случае**

нарушения его прав и интересов (<https://www.cbr.ru/contacts/>). Помимо этого, получатель финансовых услуг вправе обращаться за защитой в судебные и правоохранительные органы.

Информация о способах защиты прав получателя финансовых услуг, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного или внесудебного урегулирования спора, в том числе о претензионном порядке урегулирования спора: **для внесудебного разрешения споров, связанных с услугами доверительного управления, получатель финансовых услуг вправе обратиться к управляющему по адресу 127051, г. Москва, Малый Каретный пер., д. 7, стр. 1, в СРО НАУФОР, в Центральный банк Российской Федерации, в случае невозможности внесудебного урегулирования спора клиент вправе обратиться в суд.**